

ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении «Собеседник» (социально-психологическая служба)

1. Общие положения

1.1. Социально-психологическая служба (далее – Служба) является структурным подразделением муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Центр внешкольной работы Промышленного района города Ставрополя (далее – Центр) и подчиняется непосредственно директору Центра.

1.2. Служба предназначена для оказания своевременной и квалифицированной психолого-педагогической и социально-педагогической помощи обучающимся Центра, несовершеннолетним и их родителям (законным представителям), проживающим в г. Ставрополе, а так же социально-психологического сопровождения работы педагогического коллектива Центра.

1.3. Служба создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Центра.

1.4. Структуру и численный состав Службы утверждает директор Центра в соответствии с объемом работы и видами деятельности.

1.5. Общее руководство Службой на основании приказа директора Центра осуществляет руководитель структурного подразделения.

1.6. Служба в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, Уставом Центра, настоящим Положением и нормами профессиональной этики.

2. Основные задачи

2.1. Оказание содействия полноценному личностному и интеллектуальному развитию обучающихся на каждом возрастном этапе, формирование у них способности к самовоспитанию и саморазвитию, реализации их собственных возможностей по преодолению трудной жизненной ситуации.

2.2. Обеспечение индивидуального подхода к каждому ребенку на основе социально-педагогического и психолого-педагогического изучения детей.

2.3. Социально-психологический анализ ситуации развития учреждения, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения.

2.4. Содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в учреждении.

2.5. Оказание помощи педагогам учреждения в психологическом обеспечении образовательных программ с целью адаптации их содержания и способов освоения к интеллектуальным и личностным возможностям и особенностям обучающихся.

2.6. Оказание содействия педагогическим работникам в вопросах повышения социально-психологической грамотности.

3. Функции

3.1. Консультирование детей, подростков, родителей (лиц, их заменяющих) по психологическим и социально-педагогическим вопросам.

3.2. Социальная и психологическая диагностика, направленные на углубленное психолого-педагогическое изучение детей и подростков, выявление индивидуальных особенностей, причин социально-психологической дезадаптации.

3.3. Коррекционно-развивающая работа, направленная на изменение негативной ситуации жизнедеятельности человека, устранение возникших нарушений, оказание помощи в использовании его собственного потенциала для решения актуальных психологических проблем и личностного самосовершенствования.

3.4. Психопрофилактика и психопросвещение, направленное на формирование у детей и подростков потребности в психологических знаниях, создание условий для полноценного психического развития детей и подростков на каждом возрастном этапе, своевременное предупреждение возможных нарушений в становлении личности.

3.5. Социальная профилактика, направленная на предупреждение явлений дезадаптации несовершеннолетних, правонарушений, беспризорности и безнадзорности, негативных зависимостей и других проявлений социального неблагополучия.

3.6. Психологическое консультирование специалистов других структурных подразделений по личным и профессиональным вопросам, проведение просветительских мероприятий с педагогами Центра с целью повышения их психологической культуры.

3.7. Разработка и проведение групповых разовых и пролонгированных мероприятий социально-профилактической и психолого-педагогической направленности для работы с несовершеннолетними, родителями, педагогами Центра по различным направлениям.

3.8. Профориентационная работа с несовершеннолетними.

3.9. Организация социально-педагогической, психолого-педагогической и досуговой деятельности по месту жительства обучающихся.

3.10. Разработка методических материалов с учетом специфики деятельности Службы.

4. Ответственность

4.1. Руководитель структурного подразделения и педагоги Службы несут дисциплинарную ответственность за:

- разглашение сведений о семье и ее членах, полученных конфиденциальным или иным путем, могущих нанести ущерб чести, достоинству, правам, интересам и доброму имени человека;

- последствие своих заключений, действий в отношении обучающихся в соответствии с действующим законодательством;
- характер и качество оказываемых услуг и предоставленную информацию;
- качество и своевременное выполнение возложенных на них должностных обязанностей.

5. Взаимоотношения, связи

5.1. Служба развивает и укрепляет связи с учреждениями образования, социальной защиты, здравоохранения, внутренних дел и другими органами и учреждениями, а также с негосударственными организациями, осуществляющими работу с детьми и семьями, в целях повышения эффективности оказания социально-психологической помощи несовершеннолетним.

5.2. Служба взаимодействует с другими структурными подразделениями Центра с целью согласования действий по оказанию обучающимся и родителям своевременной и качественной психолого-педагогической и социально-педагогической помощи.

6. Организация работы

6.1. Служба осуществляет свою деятельность в порядке, определенном Уставом Центра и данным Положением.

6.2. Психолого-педагогическая и социально-педагогическая работа осуществляется как с обучающимися Центра, так и с несовершеннолетними и их родителями (лицами, их заменяющими) по запросам внешних организаций и учреждений, а так же обратившимися в Службу самостоятельно.

6.3. Несовершеннолетние в возрасте 14-ти лет и старше, обратившиеся в Службу самостоятельно, могут получать психолого-педагогические услуги на условиях анонимности.

6.4. Несовершеннолетние в возрасте до 14-ти лет, обратившиеся в Службу самостоятельно, могут получать психолого-педагогические услуги с письменного согласия родителей (лиц, их замещающих).

6.5. Социально-психологические услуги несовершеннолетним и их родителям (лицам, их замещающим) могут оказываться как в очной, так и в заочной (по телефону) форме.

6.6. Контроль и проверку деятельности Службы осуществляют директор Центра и заместители директора по учебно-воспитательной, научно-методической и организационно-массовой работе.