

**Программа  
развития муниципального бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования детей Центр внешкольной работы Промышленного  
района города Ставрополя на 2011 – 2016 г.г.**

**Паспорт программы**

<b>Основание для разработки Программы</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Закон «Об образовании в РФ»;</li><li>– Типовое положение об образовательном учреждении дополнительного образования детей;</li><li>– Новые санитарно – эпидемиологические правила и нормативы для учреждений дополнительного образования;</li><li>– Конвенция ООН о правах ребенка;</li><li>– Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;</li><li>– Закон РФ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»;</li><li>– Национальная образовательная инициатива НАША НОВАЯ ШКОЛА;</li><li>– Концепция долгосрочного социально – экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года;</li><li>– Постановление Правительства Российской Федерации «О Национальной доктрине образования в Российской Федерации»;</li><li>– Закон Ставропольского края “Об образовании”;</li><li>– Стратегия развития системы образования Ставропольского края до 2020 года;</li><li>– Концепция развития дополнительного образования детей министерства образования Ставропольского края;</li><li>– Муниципальная целевая комплексная программа развития образования города Ставрополя на 2009 – 2013 годы;</li><li>– Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Центр внешкольной работы Промышленного района города Ставрополя.</li></ul>
---	--

<b>Основные разработчики Программы</b>	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Центр внешкольной работы Промышленного района города Ставрополя (МБОУ ДОД ЦВР)
<b>Цель и задачи Программы</b>	<p>Создание условий и механизмов устойчивого развития учреждения, обеспечение качества на основе лучших традиций дополнительного образования и учета новых социокультурных условий.</p> <p>В рамках реализации Программы должны быть решены следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– создание условий для увеличения охвата детей различными направлениями образовательной и творческой деятельности при соблюдении принципов общедоступности и добровольности;</li> <li>– совершенствование системы сохранения и укрепления здоровья детей, Создание условий для эффективного использования здоровьесберегающих технологий;</li> <li>– обеспечение повышения эффективности образовательной и воспитательной деятельности учреждения по критериям: доступность, востребованность, инновационность, качество, социальное партнёрство, конкурентоспособность.</li> <li>– использование в образовательном процессе лично – ориентированных и разноуровневых программ для разных категорий обучающихся: с опережающим развитием, одарённых, с ослабленным здоровьем, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;</li> <li>– развитие системы профессиональной ориентации обучающихся;</li> <li>– внедрение различных моделей образования и воспитания детей дошкольного возраста;</li> <li>– осуществление межведомственного взаимодействия в воспитании и социализации детей;</li> <li>– расширение социального партнёрства, привлечение родителей, педагогической общественности;</li> <li>– усовершенствование моделей взаимодействия семьи и образовательного</li> </ul>

	<p>учреждения в решении проблем воспитания обучающихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обеспечение профилактики негативных явлений в детской среде: безнадзорности, наркомании, алкоголизма, преступности, проституции и т.п.;</li> <li>– реализация комплекса мер, обеспечивающих повышение профессиональной компетентности руководящих и педагогических кадров;</li> <li>– создание банка нормативно-правовых и инструктивно - методических документов, регламентирующих образовательную и воспитательную деятельность учреждения по различным направлениям;</li> <li>– сотрудничество с электронными и печатными средствами массовой информации по вопросам воспитания и обучения детей;</li> <li>– укрепление материально-технической базы МБОУ ДОД ЦВР.</li> </ul>
<b>Сроки реализации Программы</b>	2011-2016 г.г.
<b>Исполнители Программы</b>	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Центр внешкольной работы Промышленного района города Ставрополя
<b>Источники финансирования</b>	Финансирование Программы предусматривается за счет действующих отраслевых целевых программ, муниципального бюджета, внебюджетных средств МБОУ ДОД ЦВР.
<b>Механизм реализации Программы</b>	Ежегодно муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Центр внешкольной работы Промышленного района города Ставрополя разрабатывает и реализует конкретный план мероприятий по реализации Программы развития Центра.
<b>Ожидаемые результаты реализации Программы</b>	<p>Реализация вышеперечисленных мероприятий предполагает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сохранение и развитие контингента обучающихся, кадрового потенциала, материально-технической базы учреждения.</li> <li>– обновление содержания и повышения качества дополнительного</li> </ul>

	<p>образования детей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– реализация мер поддержки развития комнат школьника, клубов по месту жительства в учреждениях дополнительного образования;</li> <li>– расширение возможностей для творческого развития и личностного самоопределения детей и молодёжи;</li> <li>– повышение уровня обученности и воспитанности детей посредством создания вариативных моделей и личностно-ориентированных программ МБОУ ДОД ЦВР;</li> <li>– повышение роли дополнительного образования детей в деятельности общеобразовательных учреждений;</li> <li>– доступность дополнительного образования для детей разных категорий: с опережающим развитием, одарённых, с ослабленным здоровьем, из группы риска;</li> <li>– рост авторитета системы дополнительного образования детей, использование возможностей социокультурной среды;</li> <li>– повышение профессиональной компетентности работников ЦВР.</li> </ul>
<p><b>Система контроля за исполнением Программы</b></p>	<p>Управление образования администрации г. Ставрополя</p> <p>Контроль за реализацией Программы осуществляет администрация Центра, руководители структурных подразделений через:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– уточнение плана действий на каждый год;</li> <li>– организацию информационного и методического обеспечения по реализации программы.</li> <li>– мониторинг качества образования и воспитания;</li> <li>– экспертизу инновационных проектов и воспитательных программ;</li> <li>– отчеты руководителей структурных подразделений «О ходе реализации программы» на педагогическом совете Центра;</li> <li>– тематические и комплексные проверки содержания образовательной и воспитательной деятельности структурных подразделений учреждения;</li> </ul>

**Содержание проблем и обоснование необходимости их решения**

## **программным методом**

Ситуация динамичного социально-экономического развития страны вызывает новые образовательные потребности личности, общества и государства. Движение к открытому образовательному пространству в нашей стране требует пересмотра качественных показателей образования, их соответствия международным стандартам. Новое понимание результатов образования приводит к активному поиску новых подходов к организации образовательного процесса. Система дополнительного образования детей вносит большой вклад в процесс практической реализации идей новой образовательной стратегии. В Законе Российской Федерации "Об образовании", Национальной доктрине образования в Российской Федерации до 2025 года, Концепции модернизации российского образования и других документах определены важность и значение системы дополнительного образования детей, содействующей развитию склонностей, способностей и интересов, социальному и профессиональному самоопределению детей и молодежи. Система дополнительного образования детей выполняет не только развивающую, обучающую, воспитывающую, но и социально-педагогическую, реабилитирующую, компенсаторную, профилактическую функции.

Основу современного дополнительного образования детей составляет масштабный образовательный блок, что существенно отличает его от традиционной внешкольной работы. Его назначение – удовлетворение многообразных потребностей детей в познании и общении, которые далеко не всегда могут быть реализованы в рамках предметного обучения в школе. Здесь обучение детей осуществляется на основе образовательных программ разработанных, как правило, самими педагогами, которые предлагаются детям по выбору, в соответствии с их интересами, природными склонностями и способностями.

За последние годы в системе дополнительного образования детей наметился ряд положительных тенденций:

↑ развитие сети дополнительного образования в образовательных учреждениях всех типов, в основном, происходит с учётом потребностей всех участников образовательного процесса, на основе диагностики, проводимых социологических исследований;

↑ интеграция деятельности Центра способствует созданию единого образовательного пространства во взаимодействии дополнительного образования детей с различными уровнями

образования, при сохранении специфики каждого учреждения;

↑ учреждения дополнительного образования более эффективно внедряют различные модели образовательной и воспитательной деятельности, учитывающие особенности социокультурной среды;

↑ активизация творческого потенциала педагогов дополнительного образования способствует эффективности и качеству образования, актуализации индивидуальных потребностей детей, их личностному и социальному самоопределению.

### **Центр внешкольной работы Промышленного района г. Ставрополя имеет следующие проблемы**

↑ недостаточное количество ставок педагогов дополнительного образования, что препятствует переходу системы дополнительного образования детей в новое, более качественное состояние;

↑ отсутствие эффективной системы подготовки и переподготовки специалистов

↑ межведомственная разобщенность;

↑ отсутствие технических условий для использования инновационных образовательных продуктов - электронных образовательных ресурсов в образовательном процессе;

↑ техническое состояние зданий и помещений, в которых размещаются структурные подразделения Центра, требует капитального ремонта;

↑ отсутствие транспортного средства в Центре затрудняет взаимодействие между комнатами школьника, а так же создает проблему для организации доставки обучающихся к месту обучения, мероприятий проводимых Центром и другими организациями города и края;

↑ открытие административного здания расположенного по улице Осетинской

Всё это актуализировало определение цели развития дополнительного образования детей в Центре внешкольной работы Промышленного района города Ставрополя.

Решение названных проблем обеспечит более высокую степень доступности качественного образования, позволит добиться повышения качества системы дополнительного образования и обеспечить успешное развитие участников образовательного процесса.

**ПЛАН**

**мероприятий программы развития  
2012- 2016 гг.**

**I. Нормативно-правовое обеспечение.**

<b>п/ п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Исполнители</b>
1.	муниципальных нормативно-правовых и инструктивно-методических документов	2011-2016 гг.	Администрация
2.	Приведение нормативно - правовой базы работы по месту жительства в соответствии с современными требованиями;	2011-2016 гг.	Администрация
3.	Подготовка и выпуск локальных актов, регламентирующих	2011-2016 гг.	Администрация
4.	Разработка документов по расширению практики привлечения внебюджетных средств и развитию платных	2011-2016 гг.	Администрация, бухгалтерия

**II. Работа с педагогическими кадрами.**

<b>№ п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Исполнители</b>
1.	Подготовка аналитического материала по итогам аттестации руководителей структурных подразделений, методистов, педагогов - психологов, педагогов-организаторов, социальных педагогов, педагогов дополнительного образования ЦВР	2011-2016 гг.	Администрация руководители структурных подразделений, методист
2.	Расширение штатного расписания учреждения. Введение дополнительных ставок педагогов дополнительного образования, методистов, педагогов-психологов, педагогов-организаторов	2011-2016 гг.	Директор

3.	Направление руководящих, педагогических работников, методистов на курсы повышения квалификации, профессиональной переподготовки и на обучение в Ставропольский региональный компьютерный центр		Зам. директора по НМР
4.	Обобщение опыта работы лучших руководителей структурных подразделений, педагогических работников	2011-2016гг.	Зам. директора по НМР, методисты
5.	Проведение совещаний, семинаров, учебно-методических сборов для руководителей структурных подразделений, педагогов дополнительного образования, педагогов-психологов, социальных педагогов, педагогов-организаторов	2011-2016гг.	Администрация, руководители с/п, методисты
6.	Участие в городских, краевых и Всероссийских профессиональных совещаниях, конкурсах, слетах и конференциях по дополнительному образованию детей	2011-2016гг.	Администрация руководители с/п, методист, педагоги, психологи
7.	Участие в совещаниях муниципального, регионального, Всероссийского уровней по проблемам воспитания и развития дополнительного образования детей		Администрация руководители с/п, методисты, педагоги, психологи

### **III. Образовательная деятельность**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Исполнители</b>
1.	Разработка и реализация образовательных и социально-психологических программ в ЦВР и образовательных учреждениях города	2011-2016 г.	Администрация, руководители с/п, методисты,



			педагоги, психологи
2.	Составление индивидуальных маршрутов обучения для детей с повышенным уровнем мотивации	2011-2016 г.	Руководители с/п, методисты, педагоги, психологи
3.	Реализация учета достижений обучающихся методом портфолио	2011-2016 гг.	Руководители с/п
4.	Повышение ИКТ-компетентности учащихся, соответственно рост количества учащихся, участвующих в дистанционных конкурсах	2011-2016 гг.	Педагоги
5.	Организация индивидуальных занятий с одарёнными детьми по подготовке к конкурсам различного уровня	2011-2016 гг.	Педагоги
6.	Использование в образовательном процессе малых форм физического воспитания и психологической разгрузки (минуты релаксации, музыкальные паузы и т.д.)	2011-2016 гг.	Педагоги
7.	Расширение сотрудничества с образовательными учреждениями различных видов и типов « Перекрёсток» « Открытый дом- Детская служба спасения»	2011-2016 гг.	Администрация, руководители с/п, методист, педагоги, психологи

#### **IV. Программно-методическое и информационное обеспечение.**

<b>№ п/</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Исполнители</b>
-------------	--------------------	-------------------------	--------------------

1.	Развитие методической службы Центра	Ежегодно	Заместитель директора по НМР
2.	Организация инновационной и опытно-экспериментальной деятельности в структурных подразделениях учреждения	2014-2016	Заместитель директора по НМР
3.	Создание банка программно-методического обеспечения учреждения и организация мониторинга	2011-2016 гг.	Заместитель директора по НМР, методисты
4.	Проведение конкурса на лучшую комнату школьника, клуба	2011-2016 гг.	Администрация
5.	Проведение конкурсов авторских образовательных программ Центра	2011- 2016 гг.	Заместитель директора по НМР
6.	Организация методической работы по созданию лично ориентированных и разноуровневых программ для разных категорий обучающихся: с опережающим развитием, одарённых, с ослабленным здоровьем, детей «группы	2011 – 2016 гг.	Заместитель директора по НМР, методисты
7.	Подготовка пакета методических материалов по организации летнего отдыха по месту жительства, для руководителей структурных подразделений и педагогов дополнительного образования, педагогов-психологов,	Ежегодно	Заместитель директора по НМР, методисты
8.	Направление материалов в СМИ для популяризации достижений обучающихся и их педагогов	2011-2016 гг.	Заместитель директора по НМР, методисты
9.	Выпуск методического пособия по основам управления и документационного обеспечения работы руководителя клуба по месту жительства;		Заместитель директора по НМР, методисты

10.	Организация работы Школы молодого специалиста	2011-2016гг.	Заместитель директора по НМР, методисты
-----	---	--------------	---

### V. Организационно- массовые деятельность

<b>п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Исполнитель и</b>
1.	Разработать и внедрить социально-педагогические проекты по организации досуговой, профилактической работы с детьми и подростками по месту жительства.	2011-2016гг.	Зам. директора по ОМР, методисты, социальные педагоги
2.	Создание организационно - методического отдела, для улучшения и повышения эффективной организации работы с администрацией района, советом микрорайона, и др.	2014-16 гг.	Администрация
3.	Организация конкурсов в Центре, участие в мероприятиях муниципального, регионального, Всероссийского уровней для выявления одаренных детей в различных сферах деятельности (культура, спорт, искусство, декоративно-	2011-2016гг.	Администрация
4.	Организация, проведение, участие, судейство районных, городских, краевых, Всероссийских, международных соревнований по спортивной и военно-патриотической направленностям	2011-2016гг.	Зам. директора по ОМР Руководители С/П
5.	Реализация мероприятий Единого плана города Ставрополя по военно-патриотическому и гражданскому воспитанию молодежи, подготовка граждан к прохождению службы по призыву в Вооруженных силах Российской Федерации	2011-2016гг.	Зам. директора по ОМР Руководители С/П

6.	Участие в реализации городских целевых программ: – «Гражданское и патриотическое воспитание детей и молодежи»; – «Здоровьесберегающие педагогические технологии»; – «Развитие физической культуры и спорта в городе Ставрополе»	2011-2016гг.	Зам. директора по ОМР Руководители С/П
7.	Проведение конкурсов на лучшую организацию: - летнего отдыха детей и подростков по месту жительства; - физкультурно-оздоровительной, спортивно-массовой воспитательной работы в Промышленном районе	2011-2016 гг.	Администрация
8.	Участие в совещаниях муниципального, регионального, Всероссийского уровней по проблемам воспитания и развития дополнительного образования детей	2011.2016	Специалисты по направлениям
9.	Развитие сотрудничества с государственными и общественными организациями	2011-2016 гг.	Администрация

### **VI. Материально-техническое обеспечение**

<b>п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Исполнители</b>
1.	Сохранение и расширение материально-технической базы Центра	2011-2016 гг.	Директор, зам. директора по АХЧ
2.	Приобретение компьютерной техники, программного обеспечения, аппаратуры, выставочных стендов, стеллажей	2011-2016 гг.	Директор, зам. директора по АХЧ
3.	Финансирование участия спортивных команд, творческих коллективов обучающихся во Всероссийских и международных соревнованиях, фестивалях, конкурсах за счёт бюджетных и внебюджетных средств	2011-2016 гг.	Директор, руководители структурных подразделений

4.	Приобретение микроавтобуса	2011-2016 гг.	Директор, зам. директора по АХЧ
5.	Финансирование организации и проведения городских спортивных и творческих мероприятий	2011-2016 гг.	Бухгалтерия, руководители с/п
6.	Проведение противопожарных мероприятий	2011-2016 гг.	Зам. директора по АХЧ
7.	Мониторинг состояния помещений. Паспортизация помещений структурных подразделений Центра и	2011-2016 гг.	Зам. директора по АХЧ
8.	Ремонт помещений структурных подразделений Центра	2011-2016 гг.	Зам. директора по АХЧ