

Министерство образования Ставропольского края
Комитет образования администрации города Ставрополя
Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Центр внешкольной работы Промышленного района города Ставрополя»

Принято на заседании
методического совета
от 21 сентября 2018 г.
Протокол № 1

Утверждаю:
Директор МБУ ДО
«ЦВР Промышленного района
г. Ставрополя»



И.А. Збицкая

21 сентября 2018 г.

Положение
о структуре, порядке разработки и утверждения дополнительных
общеобразовательных общеразвивающих программ

г. Ставрополь, 2018 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы Промышленного района города Ставрополя» (далее – Центр) разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, Концепцией развития дополнительного образования (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 № 1726-р), Письмом Минобрнауки от 18 ноября 2015 г. № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Устава Центра.

1.2. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее Программа) - нормативно-управленческий документ Центра, определяющий содержание дополнительного образования детей, разработанный по одной из направленностей дополнительного образования и представляющий собой комплекс средств воспитания, обучения, оздоровления, развития детей, реализуемый на основе имеющихся ресурсов (кадровых и материальных) в соответствии с социальным заказом.

1.3. Программы составляются в соответствии с максимумом учебной нагрузки учащегося, который задаётся требованиями, установленными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (Приложение № 1).

1.4. В Центре реализуются модифицированные Программы.

1.5. Программы способствуют обеспечению реализации права участников образовательных отношений на информирование об образовательных услугах, права на выбор образовательных услуг, права на гарантию качества получаемых услуг; обеспечивают интеграцию и координацию деятельности педагогического коллектива; определяют приоритеты в содержании дополнительного образования.

II. Функции Программ

Реализуемые Программы выполняют следующие функции:

- *нормативную*, то есть являются документом, обязательным для выполнения в полном объёме;
- *целеполагания*, то есть определяют ценности и цели, ради достижения которых они введены в ту или иную образовательную область;

- *определения содержания образования*, то есть фиксируют состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися, а также степень их трудности;
- *процессуальную*, то есть определяют логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- *оценочную*, то есть выявляют уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности.

III. Общие требования к содержанию и оформлению Программ

3.1. Требования к разработке Программы:

- учёт основных требований к Программам Центра (требований социального заказа, требований к выпускнику, к целям и задачам образовательного процесса, особенностям образовательной программы Центра);
- последовательность расположения и взаимосвязь всех элементов содержания курса; определение методов, организационных форм и средств обучения, что отражает единство содержания образования и процесса обучения в построении Программы;
- полнота раскрытия целей и ценностей обучения с включением в Программу всех необходимых и достаточных для реализации поставленных целей элементов содержания (в содержательном компоненте каждой программы);
- конкретность представления элементов содержания образования;
- наличие чётко сформулированных целей педагогической деятельности и представления о перспективах развития детского коллектива, то есть максимально полное представление о целях и задачах преподавания курса, этапах реализации, прогнозируемых результатах и механизмах их достижения;
- сочетание действий по творческому развитию личности каждого ребёнка и созданию необходимых условий для развития всех детей, занимающихся в объединении;
- наличие задач, конечных результатов работы с детьми в данном учебном году и критерии их оценки;
- собственная система диагностики индивидуальных возможностей ребёнка, его интересов;
- готовность обучающегося к восприятию материала, к оценке и самооценке знаний и умений;
- планирование этапов работы коллектива, прогнозирование промежуточных результатов, определение критериев их оценки;
- организация специальной работы, направленной на формирование сотрудничества внутри коллектива, на развитие открытого общения между детьми и педагогами;

- дифференцированный подход к работе с учащимися различной подготовленности и одарённости, также с детьми с ОВЗ, с детьми различных категорий семей;
- планирование работы с родителями по привлечению к организации и обеспечению образовательной, творческой, исследовательской и проектной деятельности ребёнка;
- организация творческих отчётов коллективов, открытых занятий;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности, её интеграции в систему отечественной культуры;
- обеспечение уровня развития детей, адекватного современному уровню общественного развития.

3.2. Основные качественные характеристики Программы:

- *актуальность* - наличие общественной потребности в нравственном воспитании и духовном развитии; потребности социума на новое содержание образовательной деятельности (реализация социального заказа);
- *прогностичность* – соответствие требованиям завтрашнего дня;
- *рациональность* – содержание Программы определяет цели и, соответственно, средства, методы, приёмы обучения, развития, воспитания, способствующие эффективности образовательной деятельности, которые позволяют получить максимально полезный результат;
- *целостность*- содержание Программы отражает взаимосвязь целей, задач, требований к учащимся;
- *реалистичность*- наличие финансового, кадрового и временного обоснования, обеспечивающего соответствие цели и предлагаемых средств достижения;
- *контролируемость* - оценка эффективности образовательного процесса средствами различной диагностики;
- *корректируемость* (чувствительность к сбоям)-учёт возможных сбоев в усвоении программного материала, возможность быстро на них реагировать, меняя детали, варьируя методику с учётом изменяющихся условий и требований к уровню обучения, воспитания и развития.

3.3. Структура Программы (Приложение № 2):

Программа должна включать следующие структурные элементы:

Титульный лист.

Раздел 1. «Комплекс основных характеристик программы».

- 1.1. Пояснительная записка.
- 1.2. Цели и задачи программы.
- 1.3. Содержание программы.
- 1.4. Планируемые результаты.

Раздел 2. «Комплекс организационно-педагогических условий».

- 2.1. Календарный учебный график.
- 2.2. Условия реализации программы.
- 2.3. Формы аттестации.
- 2.4. Оценочные материалы.

2.5. Методическое обеспечение.

2.6. Список литературы (и информационные источники).

IV. Порядок разработки и утверждение Программ

4.1. Программы разрабатываются педагогами дополнительного образования на основании типовых и примерных программ с учетом требований и рекомендаций Министерства образования РФ.

4.2. Предусматривается возможность внесения изменений и дополнений с учётом социального заказа и особенностей образовательной программы Центра, вида деятельности, современных требований к Программам.

4.3. Программы рассматриваются на Методическом совете по мере их создания или внесения корректив и утверждаются директором Центра ежегодно в начале учебного года.

4.5. Администрация Центра вправе осуществлять контроль над выполнением Программ в соответствии с планом внутрицентровского контроля.

V. Документация и отчетность

Программа является нормативным документом Центра, которому присваивается номенклатурный номер.

VI. Заключительные положения

6.1. Оценка образовательных результатов учащихся по Программе должна носить вариативный характер (Концепция, р. I). Инструменты оценки достижений детей и подростков должны способствовать росту их самооценки и познавательных интересов в общем и дополнительном образовании, а также диагностировать мотивацию достижений личности (Концепция, р. III).

6.2. Федеральный закон № 273-ФЗ не предусматривает проведение итоговой аттестации по Программам (ст.75), но и не запрещает ее проведение (ст.60) с целью установления:

- соответствия результатов освоения Программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процесса организации и осуществления Программы установленным требованиям к порядку и условиям реализации программ.

6.3. Аттестация (начальная, промежуточная и итоговая) по Программам может проводиться в порядке и формах, установленных локальным нормативным актом организации дополнительного образования (ст.30, ст.58), который должен быть размещен на официальном сайте организации в сети «Интернет»; формы, порядок и периодичность аттестации учащихся определяется образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

6.4. Лица, осваивающие Программы, называются «учащимися» (ФЗ ст.33, п.2).

6.5. Учащимся, успешно освоившим Программу и прошедшим итоговую аттестацию, могут выдаваться свидетельства (сертификаты), которые самостоятельно разрабатывают и утверждают образовательные организации (ФЗ ст.60), могут выдаваться почетные грамоты, призы или устанавливаться другие виды поощрений.

6.6. Центр, осуществляющий образовательную деятельность, ежегодно обновляет Программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы (Приказ № 1008, п.11).

6.7. Центр размещает информацию о, реализуемых в учреждении, Программах на официальном сайте центра в сети «Интернет».

6.8. Программа, в соответствии с современным законодательством, «представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных данным Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов» (ФЗ ст.2, п.9).

6.11. Календарный учебный график - это составная часть Программы, содержащая комплекс основных характеристик образования и определяющая даты начала и окончания учебных периодов/этапов, количество учебных недель или дней, сроки контрольных процедур, организованных выездов, экспедиций и т.п.; календарный учебный график является обязательным приложением к образовательной программе (ФЗ № 273 ст. 2 п.9).

**Рекомендуемый режим занятий детей в организациях
дополнительного образования**
(Письмо Минобрнауки от 18 ноября 2015 г. № 09-3242
«О направлении информации»)

<i>№ п/п</i>	<i>Направленность объединения</i>	<i>Число занятий в неделю</i>	<i>Число и продолжительность занятий в день</i>
1.	Техническая	2 - 3	2 по 45 мин.
1.1.	Объединения с использованием компьютерной техники	1 - 3	2 по 30 мин. для детей в возрасте до 10 лет; 2 по 45 мин. для остальных обучающихся
2.	Художественная	2 - 3	2 - 3 по 45 мин.
2.1.	Объединения изобразительного и декоративно-прикладного искусства	2 - 3	2 - 4 по 45 мин.
2.2.	Музыкальные и вокальные объединения	2 - 3	2 - 3 по 45 мин. (групповые занятия); 30 - 45 мин. (индивидуальные занятия)
2.3.	Хоровые объединения	2 - 4	2 - 3 по 45 мин.
2.4.	Оркестровые объединения	2 - 3	30 - 45 мин. (индивидуальные занятия); репетиция до 4-х часов с внутренним перерывом 20 - 25 мин.
2.5.	Хореографические объединения	2 - 4	2 по 30 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся
3.	Туристско-краеведческая	2 - 4; 1 - 2 похода или занятия на местности в месяц	2 - 4 по 45 мин.; занятия на местности или поход - до 8 часов
4.	Естественнонаучная	1 - 3	2 - 3 по 45 мин.; занятия на местности до 8 час
5.	Физкультурно-спортивная		

5.1.	Занятия по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта	2 - 3	1 до 45 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся
5.2.	Спортивно-оздоровительные группы (кроме командных игровых и технических видов спорта)	2 - 3	1 до 45 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся
5.3.	Спортивно-оздоровительные группы в командно-игровых видах спорта	2 - 3	2 по 45 мин.
5.4.	Спортивно-оздоровительные группы в технических видах спорта	2 - 3	2 по 45 мин.
6.	Культурологическая	1 - 2	1 - 2 по 45 мин.
6.1.	Тележурналистика	2	2 - 3 по 45 мин.
7.	Военно-патриотическая	2 - 4	1 - 3 по 45 мин. занятия на местности - до 8 часов
8.	Социально-педагогическая	1 - 2	1 - 3 по 45 мин.
8.1.	Предшкольное развитие	2 - 3	1 - 4 по 30 мин.
8.2.	Дети с оппозиционно вызывающим расстройством (ОВР)	2 - 4	1 - 2 по 45 мин.

Требования к оформлению и содержанию Программ

Структура Программы включает комплекс основных характеристик программы и комплекс организационно-педагогических условий:

Титульный лист.

Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы.

1.1. Пояснительная записка.

1.2. Цели и задачи программы.

1.3. Содержание программы.

1.4. Планируемые результаты.

Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий.

2.1. Календарный учебный график.

2.2. Условия реализации программы.

2.3. Формы аттестации.

2.4. Оценочные материалы.

2.5. Методическое обеспечение.

2.6. Список литературы (и информационные источники).

Титульный лист

- полное название вышестоящего органа управления образования;
- полное название образовательной организации, в которой разработана Программа;
- гриф утверждения (дата и номер протокола заседания методического совета, рекомендовавший Программу к реализации в МБУ ДО «ЦВР Промышленного района г. Ставрополя»);
- ФИО ответственного работника (директора), который утвердил дополнительную общеобразовательную программу, и дата утверждения;
- название Программы (по возможности краткое и отражающее её суть);
- направленность Программы;
- срок реализации Программы;
- адресат программы (возраст детей, на который рассчитана Программа);
- данные об авторе-составителе Программы (ФИО, занимаемая должность);
- название населённого пункта, в котором написана Программа;
- год разработки Программы.

Раздел 1. «Комплекс основных характеристик программы»

1.1. Пояснительная записка

- перечень *нормативных документов*, в соответствии которыми разработана Программа;
- *характеристика программы* – место программы в общей системе образования;
- *направленность (профиль)* Программы: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической(Приказ№ 1008, п.9);
- *актуальность программы* – соответствие основным направлениям социально-экономического развития страны, современным достижениям в сфере науки, техники, искусства и культуры; соответствие государственному социальному заказу/запросам родителей и детей. Обоснование актуальности должно базироваться на фактах: цитатах из нормативных документов, результатах научных исследований, социологических опросов, подтверждающих необходимость и полезность предлагаемой программы;

- *отличительные особенности программы* -характерные свойства, отличающие программу от других, остальных; отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие;
 - *адресат программы* - примерный портрет учащегося, для которого будет актуальным обучение по данной программе: возраст, уровень развития, круг интересов, личностные характеристики, потенциальные роли в программе;
 - *объем программы* – общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы;
 - *формы обучения* – очная;
 - *особенности организации образовательного процесса:* в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий, являющиеся основным составом объединения, а так же индивидуально (Приказ № 1008, п. 7); состав группы (постоянный, переменный и др.)
 - *режим занятий, периодичность и продолжительность занятий* – общее количество часов в год; количество часов и занятий в неделю; периодичность и продолжительность занятий;
- Так же по желанию педагога можно включать в Программу:
- *новизна, педагогическая целесообразность Программы;*
 - *функции программы;*
 - *основополагающие принципы и др. компоненты.*

1.2. Цели и задачи программы

Цель –это заранее предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться. При характеристике цели следует избегать общих абстрактных формулировок. Цель должна быть связана с названием программы, отражать ее основную направленность и желаемый конечный результат.

Задачи -это конкретные результаты реализации программы; должны быть технологичны, так как конкретизируют процесс достижения результатов обучения, воспитания и развития, заявленных в цели программы: научить, привить, развить, сформировать, воспитать.

При формулировании задач необходимо воспользоваться следующей их классификацией:

- *личностные* -формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.;
- *метапредметные* - развитие мотивации к определенному виду деятельности, потребности в саморазвитии, самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и т.п.;
- *образовательные(предметные)*-развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, компетенций и т.п.

Формулировки задач должны быть соотнесены с прогнозируемыми результатами.

1.3. Содержание программы

Учебный план содержит наименование разделов и тем, определяет последовательность и количество часов (всего, теория, практика) на их изучение, предлагает различные формы аттестации и контроля по всем видам занятий, оформляется в виде таблицы; составляется на весь период обучения по годам:

Учебный план

№ п/п	Наименование раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		Всего	Теория	Практика	
	Всего:				

Содержание учебного плана должно быть направлено на достижение целей программы и планируемых результатов ее освоения; это реферативное описание разделов (представление дидактических единиц), с разбивкой на теоретические и практические виды занятий (теория, практика).

Раздел 1. Название. – 39ч. (практика– 4ч., теория– 35ч.)

Теория:

Практика:

Содержание Программы должно соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям региона;
- направленностям дополнительного образования;
- современным образовательным технологиям, которые отражены в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности), формах и методах обучения (активных методах дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, экскурсиях, походах и т.п.), средствах обучения (перечень необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на объединение учащихся);
- целям и задачам образовательных организаций дополнительного образования.

1.4. Планируемые результаты

Планируемые результаты формулируются с учетом цели и содержания Программы и определяют основные знания, умения, навыки, а также компетенции и личностные качества, которые могут быть сформированы и развиты у детей в результате занятий по программе.

Так же необходимо прописать личностные, метапредметные и предметные результаты, которые соотносятся с поставленными задачами в программе (п. 1.2)

Личностные результаты включают готовность и способность учащихся к саморазвитию и личностному самоопределению, могут быть представлены следующими компонентами:

1. Мотивационно-ценностным (потребность в самореализации, саморазвитии, самосовершенствовании, мотивация достижения, ценностные ориентации).
2. Когнитивным (знания, рефлексия деятельности).
3. Операциональным (умения, навыки).
4. Эмоционально-волевым (уровень притязаний, самооценка).
5. Эмоциональное отношение к достижению, волевые усилия.

Метапредметные результаты означают усвоенные учащимися способы деятельности, применяемые ими как в рамках образовательного процесса, так и при решении реальных жизненных ситуаций; могут быть представлены в виде совокупности способов универсальных учебных действий и коммуникативных навыков, которые обеспечивают способность учащихся к самостоятельному усвоению новых знаний и умений.

Предметные результаты содержат в себе систему основных элементов знаний, которая формируется через освоение учебного материала, и систему формируемых действий, которые преломляются через специфику предмета и направлены на их применение и преобразование. Могут включать теоретические знания по программе, практические умения, предусмотренные программой.

Раздел 2. «Комплекс организационно-педагогических условий»

2.1 Календарный учебный график.

Календарный учебный график является обязательным приложением к программе и оформляется по образцу:

Календарный учебный график реализации общеразвивающей программы «___»
группа ___, ___ год обучения
___ учебный год

Занятия проводятся по адресу: _____

Расписание: _____

№ п\п	Дата (число, месяц, год)	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Форма контроля

2.2. Условия реализации Программы

К условиям реализации Программы относится характеристика следующих аспектов:

- *материально-техническое обеспечение* – характеристика помещения для занятий по программе; перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации Программы;
- *информационное обеспечение* – аудио-, видео-, фото-, интернет источники;
- *кадровое обеспечение* – ФИО педагога, его категория.

2.3. Формы аттестации

Разрабатываются и обосновываются для определения результативности освоения Программы и призваны отражать достижение ее цели и задач. Формы контроля/аттестации перечисляются согласно учебному плану и календарному графику по данной программе.

В Центре предполагается 2 формы контроля: мониторинг достижений учащимися планируемых результатов освоения программы мониторинг развития качеств личности учащихся.

- *мониторинг достижений обучающимися планируемых результатов освоения программы:*

Обязательная аттестации обучающихся включает начальный срез знаний, умений, навыков (начальная аттестация), промежуточный (промежуточная аттестация) и итоговый (итоговая аттестация). Период проведения начальной аттестации – сентябрь, промежуточной – декабрь, январь; итоговой – апрель, май.

Результаты аттестации обязательно фиксируются в протоколах, а также могут фиксироваться:

- в журнале учета работы объединения в системе дополнительного образования детей;
- в журналах (карточках) творческого роста и достижений;

- в портфолио достижений;
- в дневниках обучающихся;
- в протоколах (сводных ведомостях) проведения коллективных форм аттестации (концерты, соревнования, конференции и др.).

Протокол (сводная ведомость) аттестации обучающихся является одним из документов отчетности и хранится в учебной части учреждения.

- *мониторинг развития качеств личности обучающихся:*

Для отслеживания уровня развития личностных качеств обучающихся педагогам дополнительного образования предлагается диагностическая карта мониторинга развития качеств личности обучающихся. Данная карта составлена на основе метода изучения воспитанности школьников М.И. Шиловой. Педагоги дополнительного образования имеют возможность предлагать свои диагностические методики для изучения развития личностных качеств обучающихся. Педагоги дополнительного образования в сопровождении педагогов-психологов в течение учебного года проводят 2 среза: начальный - в сентябре и итоговый - в июне.

Результаты мониторинга фиксируются в диагностических картах учащихся и в конце года с аналитической справкой сдаются в учебную часть.

2.4. Оценочные материалы

Перечень (пакет) диагностических методик, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов (ФЗ № 273, ст.2, п.9; ст. 47, п.5). Диагностические методики могут предлагать как специалисты, так и быть подобраны самими педагогами. Подбор этих методик необходимо прописывать в самой программе или представлять в приложении.

2.5. Методическое обеспечение (кратное описание методики работы по программе)

- *особенности организации образовательного процесса:* очно.
- *методы обучения:* словесные, наглядные практические; объяснительно-иллюстративные, репродуктивные, частично-поисковые, исследовательские, проблемные; игровые, дискуссионные, проектные и др.) *и воспитания* (убеждение, поощрение, упражнение, стимулирование, мотивация и др.
- *формы организации образовательного процесса:* индивидуальная, индивидуально-групповая и групповая; выбор той или иной формы обосновывается с позиции направленности деятельности и категории учащихся (дети-инвалиды, дети с ОВЗ).
- *формы организации учебного занятия:* акция, аукцион, бенефис, беседа, вернисаж, встреча с интересными людьми, выставка, галерея, гостиная, диспут, защита проектов, игра, концерт, КВН, конкурс, конференция, круглый стол, круиз, лабораторное занятие, лекция, мастер-класс, «мозговой штурм», наблюдение, олимпиада, открытое занятие, посиделки, поход, праздник, практическое занятие, представление, презентация, рейд, ринг, салон, семинар, соревнование, спектакль, студия, творческая мастерская, тренинг, турнир, фабрика, фестиваль, чемпионат, шоу, экскурсия, экзамен, экспедиция, эксперимент, эстафета, ярмарка и др.
- *педагогические технологии:* технология индивидуализации обучения, технология группового обучения, технология коллективного взаимообучения, технология программированного обучения, технология модульного обучения, технология блочно-модульного обучения, технология дифференцированного обучения, технология разноуровневого обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология дистанционного обучения, технология исследовательской деятельности, технология проектной деятельности, технология игровой деятельности, коммуникативная технология обучения, технология коллективной творческой деятельности, технология развития критического мышления через чтение и письмо,

технология портфолио, технология педагогической мастерской, технология образа и мысли, технология решения изобретательских задач, здоровьесберегающая технология, технология-дебаты, в том числе информационных и др.

- *алгоритм учебного занятия*-краткое описание структуры занятия и его этапов.
- *дидактические материалы*: материалы, разработанные педагогом дополнительного образования к каждому отдельному занятию по программе. Они могут представляться в приложении.

2.6. Список литературы (и информационных источников)

При составлении списка литературы необходимо прописывать:

- Основную и дополнительную учебную литературу: учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов, хрестоматии; наглядный материал: альбомы, атласы, карты, таблицы и др.
- Список составляется для педагогов, учащихся и родителей.
- Список оформляется в соответствии с требованиями к библиографическим ссылкам ГОСТу 7.1-2003.